



Verbindliche Anmeldung für das Studienjahr 20 - 20

1. Personalien:

Nachname: Vorname:

Straße:

PLZ/Ort:

Staatsangehörigkeit: Bundesland:

Telefon: Telefax: 2 Passbilder

Mobil: E-Mail:

geb. am: in:

2. Fortbildungsprogramm: *

Betriebswirt/in im Kraftfahrzeuggewerbe
(Kaufmännische Ausbildung oder Meisterprüfung)

Betriebswirtschaftlicher Vorkurs
(Der Vorkurs ist für diejenigen Pflicht, die eine technische Ausbildung abgeschlossen haben oder unterdurchschnittliche Leistungen bei der kaufmännischen Ausbildung aufweisen.)

3. Schulische Vorbildung: *

Hauptschulabschluss

Realschulabschluss

Fachhochschulreife

Abitur

Wirtschaftsabitur

Sonstige Schulabschlüsse

Bemerkungen:

4. Berufliche Bildung: *

Gesellenprüfung im -Handwerk ja - im Jahre

Meisterbrief im -Handwerk ja - im Jahre

Abschlussprüfung (IHK/HWK) im Beruf ja - im Jahre

Sonstige berufliche Bildung:

5. Weitere erforderliche Unterlagen: *

Lebenslauf (tabellarisch)

Schulzeugnis (siehe Ziff. 3)

Gesellen-/Abschlussprüfungszeugnis der HWK/IHK ** Meisterbrief**

Letztes Berufsschulzeugnis von Bewerbern, die sich noch in der Ausbildung befinden

Nachweis über die Berufspraxis (bei Bewerbern ohne beruflichen Abschluss)

* Zutreffendes bitte ankreuzen

** Beglaubigung erforderlich



**Bundeschule
für Betriebswirtschaft
im Kraftfahrzeuggewerbe
(BFC) e. V.**

6. Unterkunft: *

Die Wohnen in Northeim GmbH (Tel.: 05551-9818-0, www.wohneninnortheim.de) vermittelt BFC-Studierenden exklusiv ein Apartment im Apartmenthaus „Bergmühle“. Weiterhin stehen private Unterkünfte zur Verfügung. Eine Privatvermieterliste wird mit der Anmeldebestätigung verschickt.

7. Rechnungsanschrift des Kostenträgers, falls abweichend vom Bewerber/von der Bewerberin:

8. Aufnahmebedingungen:

Mit der schriftlichen Bestätigung der Verbindlichen Anmeldung durch die Bundesfachschule kommt ein Ausbildungsvertrag zustande. Der Bewerber/die Bewerberin bestätigt, dass er/sie die nachfolgenden Dokumente, die zwingender Vertragsbestandteil sind, zur Kenntnis genommen und gegengezeichnet hat und dieser Anmeldung beifügt.

Dies sind im Einzelnen: 8.1 Preise und Bedingungen
8.2 Studienordnung
8.3 Prüfungsordnung der Handwerkskammer

Mit Bestätigung Ihrer Anmeldung erhalten Sie die Zahlungsaufforderung für die Anmeldegebühr in Höhe von 100,- Euro.

9. Betriebsadresse (freiwillige Angabe):

Firma: Straße:
PLZ/Ort: Telefon:

Ort, Datum

Unterschrift Bewerber/in

Unterschrift des Kostenträgers

Angaben für unsere Statistik (bitte unbedingt ausfüllen)

1. Wodurch wurden Sie auf die Bundesfachschule aufmerksam?

Fachzeitschrift, Titel: Autohaus Kfz-Betrieb autofachmann
 autokaufmann Sonstige, Titel:

Empfehlung ehemaliger Absolventen oder Freunde der Bundesfachschule:

Informationsveranstaltungen der Bundesfachschule:

Berufsschule Internetauftritt der BFC HWK
 Bundesagentur für Arbeit BFD der Bundeswehr IHK

2. Haben Sie/Ihre Eltern einen eigenen Kfz-Betrieb?

Nein Ja, mit folgendem/n Fabrikat/en:

Bankverbindung
Kreissparkasse Northeim
IBAN: DE87 2625 0001 0000 0646 75
BIC: NOLADE21NOM

**Bundeschule für Betriebswirtschaft
im Kraftfahrzeuggewerbe (BFC) e. V.**
Am Gesundbrunnen • D-37154 Northeim • Telefon 0 55 51 - 25 83
info@bfc.de • Fax 0 55 51 - 25 76